



Nr sprawy ZŻM/02/2020

Załącznik nr 3a do Instrukcji dla wykonawcy
UMOWA nr

zawarta w dniu..... r. w Szczecinie, pomiędzy

Gminą Miasto Szczecin - Zespołem Żłobków Miejskich w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy ul. Śląskiej 54, 70-430 Szczecin,

którą reprezentuje:

Agnieszka Rojek – dyrektor

zwaną w dalszym ciągu umowy „Zleceniodawcą”,

a

.....,
zarejestrowanym w....., z
siedzibą, reprezentowanym
przez:

1. -
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności na stanowisku **Psycholog (Część I)** w ramach projektu p.n. „**Nowe miejsca w 3 żłobkach miejskich w Szczecinie - tworzenie warunków do godzenia ról rodzinnych i zawodowych**” realizowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020”

§ 2

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę w zakres, której wchodzi:

1. opieka psychologiczno-pedagogiczna nad dzieckiem i wspieranie jego rozwoju psychomotorycznego oraz jego zdolności i zainteresowań,
2. wykazanie się znajomością metod i celów w pracy wychowawczo-pedagogicznej z małym dzieckiem i umiejętność zastosowania ich w zabawie z podopiecznymi,
3. planowanie i organizowanie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o współczesną wiedzę pedagogiczno-psychologiczną,
4. metodyczne prowadzenie obserwacji i diagnoz psychologicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci,
5. podejmowanie indywidualnej pracy z dzieckiem,
6. prowadzenie wymaganej dokumentacji,
7. współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w zakresie wychowania i rozwoju dziecka,
8. organizowanie warsztatów i pogadanek dla rodziców dzieci oraz dla personelu,
9. świadczenie pomocy psychologicznej dla dzieci i ich rodziców,
10. dbanie o powierzone mienie,
11. poszanowanie godności osobistej i nietykalności dziecka,
12. znajomość i przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka,



Nr sprawy ZŻM/02/2020

13. zachowanie wysokiej kultury osobistej, godne reprezentowanie placówki,
14. przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Zespole Żłobków Miejskich w Szczecinie oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
15. wykonywanie innych poleceń dyrektora związanych z organizacją pracy żłobka.

§ 3

Zleceniobiorca będzie wykonywać przedmiot zamówienia w okresie od dnia r. do dnia 31 stycznia 2022r.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy opisany w § 1 i § 2 umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy, a także postanowieniami projektu wskazanego w § 1.

§ 5

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy za pisemnym wypowiedzeniem z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, który biegnie od dnia doręczenia wypowiedzenia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto za jedną godzinę świadczenia usługi.
2. Łączna suma zobowiązań Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy wynosi:zł brutto.
3. Wymiar świadczenia usługi ustala się na średnio 60 godzin miesięcznie.
4. Wynagrodzenie jest płatne z dołu do dnia 30 każdego miesiąca, po przedstawieniu rachunku/faktury VAT zawierającego zbiorcze zestawienie godzin przepracowanych w danym miesiącu.
5. *Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.**

* dotyczy sytuacji, gdy umowa będzie zawarta z płatnikiem podatku VAT

§ 7

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) gdy Zleceniobiorca nie rozpocznie wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 5 dni od podpisania umowy,
 - b) gdy Zleceniobiorca przerwie wykonywanie umowy na okres dłuższy niż 7 dni,



Nr sprawy ZŻM/02/2020

- c) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca może od umowy odstąpić w terminie 7 dni od stwierdzenia okoliczności o jakich mowa w ust. 1 a-c.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 a-c Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia o jakim mowa w § 6 ust. 2.
 4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zleceniodawcy. Zmiana osób wykonujących zamówienie jest dopuszczalna tylko pod warunkiem spełnienia przez nową osobę warunków zawartych w Instrukcji dla Wykonawców.
2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmianę ceny określonej w § 6 spowodowanej zmianą stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Zleceniobiorcę.
3. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa i dotyczyć będzie usług wykonywanych od tego dnia po warunkiem udowodnienia przez Zleceniobiorcę wpływu zmian wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu na koszty wykonywania zamówienia.

§ 9

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu wg siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub



Nr sprawy ZŻM/02/2020

pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

3. W sytuacji, gdy w celu realizacji niniejszej umowy, Wykonawca pozyska dodatkowe dane osobowe osób fizycznych, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, wobec tych osób oraz do złożenia Zamawiającemu oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób.
4. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Zespół Żłobków Miejskich w Szczecinie,
 - 2) kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest pod adresem mailowym: iod@it-serwis.com.pl
 - 3) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
 - 4) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie dostępna jest na stronie internetowej w zakładce „Polityka Prywatności”
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - c) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji do dnia przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okresy określone w dokumentach programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.



Nr sprawy ZŻM/02/2020

5. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 6 poniżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu,
 - 2) treści klauzuli informacyjnej.

§ 12

1. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załączniki:

- 1) Oferta